Приложение № 1
к приказу от 17.10.2022 года № 592

Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Севастополя «Севастопольская городская больница №9»

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Севастополя «Севастопольская городская больница №9» (далее - ГБУЗС «Городская больница №9») представляет собой систему моральных норм, обязательств и требований добросовестного служебного поведения работников учреждения.

1.2. Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУЗС «Городская больница №9» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального Закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Сфера действия и цели настоящего Кодекса

2.1. Гражданину Российской Федерации, который принимается на работу в ГБУЗС «Городская больница №9», рекомендуется ознакомиться с положениями Кодекса и руководствоваться ими в процессе своей служебной деятельности, а каждому работнику ГБУЗС «Городская больница №9» следует принимать все меры для соблюдения положений Кодекса.

2.2. Настоящий Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере здравоохранения, уважительного отношения к работникам учреждений здравоохранения в общественном сознании.

2.3. Целями Кодекса являются:

2.3.1. Установление единых этических норм и правил служебного поведения работников ГБУЗС «Городская больница №9» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности;

2.3.2. Содействие укреплению авторитета учреждения;

2.3.3. Кодекс определяет:

- основные морально-этические принципы поведения, которые должны соблюдать работники ГБУЗС «Городская больница №9», независимо от занимаемой должности;
- этические ценности, которыми должны руководствоваться в своей деятельности работники ГБУЗС «Городская больница №9»;
- поведение работников ГБУЗС «Городская больница №9».

3. Основные принципы и правила служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Севастополя «Севастопольская городская больница №9».

3.1. Работники призваны:

а). исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком

профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы учреждения;
б). исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности, как учреждения, так и работников;
в). осуществлять свою деятельность в пределах полномочий учреждения;
г). не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
д). исключить действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
е). соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
ж). соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
з). проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
и). воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации работника и авторитету учреждения;
к). принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулирования возникших случаев конфликта интересов;
л). не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;
м). воздержаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности учреждения, его руководителя, заместителей;
н). соблюдать установленные в учреждении правила предоставления служебной информации.
3.2. Работникам учреждения, наделенным организационно распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, рекомендуется быть для них образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
3.3. Работник учреждения, наделенный организационно распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:
а). принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
б). принимать меры по предупреждению коррупции.
2.4. Работнику учреждения, наделенному организационно -распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного

поведения, своим личным поведением подавали пример честности, беспристрастности и справедливости.

4. Этические правила служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Севастополя «Севастопольская городская больница №9»

4.1.В служебном поведении работниками ГБУЗС «Городская больница №9» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2.В служебном поведении работникам следует воздерживаться от:

а). любого вида высказываний и действий дискриминационного, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б). грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в). угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

4.3. Стиль поведения сотрудников учреждения предусматривает создание благоприятных условий для эффективного лечения, нравственного и психического покоя, уверенности больных в быстрейшем и полном выздоровлении.

В учреждении должна быть создана обстановка четкой организации работы всех служб и кабинетов, приветливости и доброжелательности сотрудников.

Должностной обязанностью всего медицинского персонала учреждения является правильная организация и непременное соблюдение лечебно-охранительного режима, т.к. уровень и качество лечебного процесса определяется не только профессиональными знаниями, навыками медицинского персонала и степенью технической оснащенности учреждения, но и культурой персонала, этическим воспитанием, доброжелательным его взаимоотношением с больными, а также с коллегами по работе.

Весь персонал обязан внимательно и чутко относиться к пациентам, не допускать неуместные разговоры в присутствии пациентов, шума в коридорах учреждения, четко соблюдать распорядок дня в отделениях учреждения.

Весь персонал обязан всегда находить пути к дружескому контакту с пациентами, не допускать небрежность и бестактность в обращении с ним.

Четкость работы - обязательное требование для всего персонала больницы, все должно делаться быстро, но в то же время без лишней спешки и суеты, не в ущерб интересам пациента. В присутствии пациента персонал ни в коем случае не должен вступать в пререкания, каждый пациент должен быть встречен внимательно и приветливо. Все недоразумения, связанные с нечеткой работой структурных подразделений учреждения, выясняются не в его присутствии. При приеме пациентов персонал не должен проявлять торопливость и резкость.

Сдержанность и внешнее спокойствие медицинского персонала оказывают положительное воздействие на чрезмерные эмоции больного. Неосторожно

сказанная фраза может нанести пациенту непоправимый вред и значительно снизить эффективность всех проводимых в дальнейшем лечебных мероприятий.

В учреждение к участковому врачу, врачу-специалисту обращаются пациенты с тревогами и волнениями, болями, связанными с их здоровьем, поэтому работа медика требует большой любви к пациентам, всестороннего развития, клинического кругозора, от него зависит действенность всех лечебно-профилактических мероприятий.

Врач должен выслушивать пациентов спокойно и терпеливо, при разговоре недопустимо не отрывать глаз от медицинской карты, углубившись в чтение записей. После осмотра врач обязательно должен прокомментировать его, назвать предполагаемый диагноз и прогноз. Перечислить варианты лечения, план обследования.

Разъяснять результаты анализов и обследований следует на доступном для пациентов языке, избегая ненужной специфической терминологии и всегда помнить о том, что пациенты имеют право знать все о своем здоровья. В поведении врача должна быть продумана каждая мелочь.

Выписывая рецепт, врач должен предварительно продумать запись, учитывая, что всякие исправления и переписка рецепта в присутствии пациента. Может быть им истолкована как неуверенность врача и, следовательно, внушить сомнения в правильности диагностики и лечения.

Создание максимального комфорта для больных является одной из первоочередных задач сотрудников учреждения. Недопустимо обращаться к пациентам на «Ты». Обезличенное, невежливое обращение и, наоборот, излишняя фамильярность не могут способствовать установлению контакта между персоналом и пациентом, не создают обстановки взаимного доверия и уважения. В обращении друг с другом персонал также должен быть взаимно вежлив и тактичен. Весь медицинский и обслуживающий персонал в кабинетах и коридорах должен говорить тихо. Вполголоса и только о том, что имеет непосредственное отношение к работе. Разбор и обмен мнениями производится не в присутствии пациента.

Не следует забывать и о внешнем облике всех сотрудников учреждения: аккуратность, чистота, неприемлемость экстравагантных нарядов и причесок. Каждый сотрудник на рабочем месте является представителем учреждения и должен выглядеть достойно.

5.Соблюдение настоящего кодекса.

5.1. Необходимость соблюдения настоящего Кодекса является одним из условий трудового договора с работником. Работник обязан вести себя с настоящим кодексом. Знакомиться с изменениями в нем и принимать необходимые меры для выполнения его требований.

5. 2. Знание и соблюдение работниками положений настоящего кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения и учитывается при:

- проведении аттестации и квалификационных экзаменов;
- формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, назначение на иную должность;
- подготовке характеристики и рекомендации;

• наложении дисциплинарных взысканий.

6. Ответственность за нарушения положений кодекса.

6.1. Ответственность работников, наделенных организационно распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам- несет ответственность за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих правила служебного и этического поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействия.

6.2. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы починенные сотрудники не допускали коррупционно - опасного поведения:

• привлекать внимание к коррупционно опасным ситуациям;

• создавать условия их недопущения и преодоления;

• инициировать или принимать решения о проведении служебных проверок;

• инициировать или принимать решения о применении мер дисциплинарного взыскания;

• одобрять антикоррупционное поведение работников;

•своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

• проводить соответствующую воспитательную работу против коррупции, коррупционно опасного поведения.

6.3. Нарушения работниками положений кодекса влечет применение к нему мер юридической ответственности.